PROGRAMME DE FORMATION

Prendre en main et administrer l'application AVIZI - Administrateur

1 jours
7,00 heures

Public visé

Directeur ou responsable d'accueil d'OT ou autre profil marketing ou Emarketing.
Le stagiaire sera le «référent GRC» de sa structure.

Pré-requis

- Maîtrise d'internet.
- Maîtrise d'une suite bureautique type MS Office.

Objectifs pédagogiques

- Configurer le logiciel avizi
- Comprendre les règles de gestion de l'outil
- Gérer vos stocks de documentation
- Gérer vos réponses types
- Qualifier votre clientèle : profils, origine, centres d'intérêts, etc.
- Gérer votre base de données contacts, privés ou professionnels*
- Segmenter votre base de données contacts

Programme de la formation

PRENDRE EN MAIN ET ADMINISTRER L'APPLICATION

Découvrir l'application et ses principes de fonctionnement

- Visite guidée de l'application : se connecter, découvrir l'ensemble des fonctionnalités de la plateforme.
- Découverte du concept de réseau d'accueil : partage des brochures, de l'historique des contacts en commun et des statistiques de fréquentation.
- Positionner avizi dans son écosystème.

Administrer l'application

- Gérer son entité, ses bureaux d'information touristique (exercices pratiques).
- Gérer ses utilisateurs : comprendre et administrer les différents droits, rôles et
- permissions (exercices pratiques).
- Créer et partager ses documentations au sein du réseau d'accueil, gérer ses stocks
- de brochures (exercices pratiques).
- Mettre en page et gérer ses modèles de réponse email et courrier (exercices pratiques).

- Comprendre la sur-qualification des contacts privées et professionnels et des demandes (critères Qualif+), créer et administrer ses critères Qualif+ locaux (exercices pratiques).
- Comprendre les interactions entre Apidae et avizi.
- Découvrir le module d'import et les spécificités de la nomenclature.
- Configurer des formulaires de contact et de demandes de documentations pour le site Internet (formule Start).

Modalités pédagogiques

- Apports théoriques
- Illustration par l'exemple
- Mises en situation
- Travaux pratiques (mise en oeuvre des acquis théoriques)

Modalités d’évaluation et de suivi

La formation fait l'objet d'une évaluation du niveau initial de chaque stagiaire vis à vis des prérequis et objectifs.
La progression en cours de formation fait l'objet d'une évaluation constante de chaque stagiaire au regard des objectifs de formation abordés.
L'atteinte des objectifs pédagogiques est évaluée à la fin de chaque formation.
La formation est évaluée à l'issue de la formation : questionnaire à chaud et à froid.
Un certificat de réalisation est remis au stagiaire à l'issue de la formation.