PROGRAMME DE FORMATION

Animer des réunions efficaces et créatives

2 jours
14,00 heures

Public visé

Toute personne désirant renforcer ses compétences dans la conduite et l'animation de réunions (présentielles et distancielles)

Pré-requis

Cette formation ne nécessite pas de pré-requis.

Objectifs pédagogiques

POURQUOI SUIVRE CETTE FORMATION ?

Animer une réunion est un exercice complexe qui nécessite une préparation méticuleuse et des outils adaptés si on veut s'assurer de son efficacité et de son impact. Quoi de plus fastidieux qu'une réunion sans rythme avec des discours fleuves, sans interaction entre les participants ou sans prise de décision collégiale. Conserver l'attention, motiver les participants, recueillir leur engagement, permettre des échanges fructueux, favoriser la coopération, autant d'enjeux que la distance a mis particulièrement en exergue. Que ce soit pour une réunion « classique » ou pour une séquence de créativité, la préparation et l'organisation de la réunion sont indispensables à la réussite de l'exercice. Le choix des outils, de l'icebreaker à la méthode de créativité, viennent soutenir l'intelligence collective de l'équipe et permettre à tous de trouver les solutions aux défis à relever.

Objectifs pédagogiques :

- Explorer les divers formats de réunion existants et en comprendre les enjeux
- Identifier les différences entre le présentiel et le distanciel
- Découvrir des nouveaux modes et outils d'animation
- Apprendre à préparer une réunion en fonction de ses objectifs (durée, rythme, outils, enchainement des séquences…)
- Choisir les outils et méthodes adaptés au format et aux enjeux
- Adopter la posture de l'animateur / facilitateur

Moyens et supports pédagogiques

Support de formation remis au format PDF sur l'extranet du stagiaire

Modalités d'évaluation et de suivi

La formation fait l'objet d'une évaluation du niveau initial de chaque stagiaire vis à vis des prérequis et objectifs de la formation
La progression en cours de formation fait l'objet d'une évaluation constante de chaque stagiaire sur les objectifs de formation déjà abordés.
L'atteinte des objectifs pédagogiques de formation est évaluée à la fin de chaque formation.
La formation est évaluée à l'issue de la formation : questionnaire à chaud et à froid.
Une certificat de réalisation est remis au stagiaire à l'issue de la formation.